

REGULAMIN STRONY INTERNETOWEJ FUNDACJI DOBRA FABRYKA

§ 1. DEFINICJE

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Organizator** – Fundacja Dobra Fabryka (zwana dalej również Fundacją oraz Administratorem)
z siedzibą w Warszawie przy ul. Pomiechowskiej 47/14, 04-694 Warszawa, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, wpisana także do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000519542, o nadanym NIP: 9522131059, REGON: 147361669; adres do korespondencji: ul. Klarysewska 52c, 02-936 Warszawa, adres poczty elektronicznej: kontakt@dobrafabryka.pl.
2. **Regulamin** – niniejszy dokument wraz z wszelkimi załącznikami do niego stanowiącymi jego integralną część, określający zasady korzystania ze strony internetowej www.dobrafabryka.pl oraz uczestnictwa w poszczególnych Programach:
I Program – „Przybij nam Piątkę”;
II Program – „Inwestycja Życia”;
III Program – „Drużyny Aniołów”;
IV Program „Koronawirus”.
3. **Program** - inicjatywa Fundacji służąca realizacji jej Celów Statutowych, w szczególności poprzez wsparcie określonego w danym Programie kręgu osób lub instytucji potrzebujących pomocy. Może być prowadzony samodzielnie lub składać się z kilku Projektów.
4. **Projekt** – realizowane w ramach danego Projektu działanie, mające na celu wyszczególnienie sposobu pomocy w danym Programie, a tym samym zoptymalizowanie rezultatu prowadzonego przez Fundację Programu
5. **Uczestnicy Programu** – osoby pełnoletnie, które wezmą udział w Programie oraz spełnią warunki określone w niniejszym Regulaminie, a także upoważnieni pracownicy osób prawnych / jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, oraz przedsiębiorców prowadzących indywidualną działalność gospodarczą, którzy wezmą udział w Programie oraz spełnią warunki określone w niniejszym Regulaminie.
6. **Instytucja** – organizacja pozarządowa zgodnie z definicją art. 3. ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności fundacja lub stowarzyszenie, a także osoba prawna lub jednostka organizacyjna działająca na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli jej cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego; spółdzielnia socjalna; spółka akcyjna lub spółka z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klub sportowy będący spółką działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników. Jednocześnie Fundacja zastrzega sobie prawo do określenia mianem Instytucji, każdego innego podmiotu, w tym również podmiotu leczniczego.
7. **Zbiórka** – udostępniona lub zorganizowana przez Fundację zbiórka pieniędzy na Cele Statutowe Fundacji lub Instytucji. Zbiórka może być udostępniona lub zorganizowana w celu wsparcia konkretnej inicjatywy lub na cele statutowe Fundacji lub Instytucji.

8. **Użytkownik** – każdy gość, który w jakikolwiek sposób korzysta z Serwisu.
9. **Podopieczny Instytucji** – osoba będąca pod opieką Instytucji i zweryfikowana przez Instytucję, jako potrzebująca pomocy ze względu na trudną sytuację życiową, w której się znalazła.
10. **Serwis** – strona internetowa znajdująca się pod następującym adresem: www.dobrafabryka.pl.
11. **Usługi** – usługa świadczona drogą elektroniczną, której przedmiotem jest:
 - a) dostarczanie Użytkownikowi informacji o działaniach Fundacji,
 - b) uzyskanie pomocy przez Użytkownika w ramach programów i projektów Fundacji,
 - c) przekazywanie darowizn przez Użytkownika na rzecz wsparcia działań statutowych Fundacji,
 - d) umożliwienie Instytucji zgłoszenia zbiórki zgodnej z Celami Statutowymi Fundacji.
12. **Cele Statutowe** – cele zamieszczone w statucie Organizatora, zamieszczone również na stronie internetowej Organizatora.
13. **Akcja „Pilna Pomoc”** – program organizowany i zarządzany przez Fundację, mający na celu umożliwienie Uczestnikom udzielenia wsparcia finansowego na rzecz realizacji Celów Statutowych Fundacji, opisany w zakładce „Chcę pomóc” – „Pilna pomoc” na stronie internetowej Fundacji oraz w oknie wyświetlającym się po naciśnięciu ikony megafonu, znajdującej się w lewym dolnym rogu ekranu na stronie internetowej Fundacji.
14. **Darowizna** - wpłata dowolnej/każdej kwoty środków pieniężnych przez Użytkownika na rzecz jednego z Programów prowadzonych przez Fundację lub na rzecz Fundacji stanowi darowiznę w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
15. **Konto Bankowe** – rachunki bankowe Fundacji prowadzone w Banku Santander Bank Polska SA, na które należy dokonywać przelewów celem przekazania darowizny na realizację Celów Statutowych Fundacji zgodnie z zasadami przewidzianymi w niniejszym Regulaminie.
16. **PayPal lub PayU** – systemy płatności, które umożliwiają wysyłanie oraz odbieranie płatności przez Internet.

§ 2. INFORMACJE OGÓLNE

1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w użytkowaniu Serwisu, w tym przerwy w funkcjonowaniu Serwisu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osoby lub osób trzecich bądź niekompatybilnością strony internetowej z infrastrukturą techniczną osób korzystających bądź próbujących korzystać ze strony internetowej.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za blokowanie przesyłania wiadomości e-mail (lub usuwanie wiadomości e-mail) przez administratorów serwerów pocztowych lub przez oprogramowanie zainstalowane na komputerze osoby korzystającej ze strony internetowej, w tym przez filtry antyspamowe.
3. Organizator Programów, w razie zaistnienia takiej potrzeby, zastrzega sobie prawo do przesunięcia środków finansowych uzyskanych z wpłat Uczestników na inne potrzeby, zgodnie z celami Statutowymi Organizatora zamieszczonymi w Serwisie.
4. Korzystanie z Serwisu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

§ 3. DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Fundacja „Dobra Fabryka” (zwana dalej Fundacją) z siedzibą w Warszawie przy ul. Pomiechowskiej 47/14, 04-694 Warszawa, numer KRS: 0000519542.
2. Z Fundacją można się skontaktować e-mailowo pod adresem kontakt@dobrafabryka.pl lub telefonicznie pod numerem +48 533 365 505, a także za pośrednictwem powołanego przez nią Inspektora Ochrony Danych Osobowych (iod@dobrafabryka.pl).

3. Każdy Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, możliwość ich poprawiania, prostowania lub żądania trwałego usunięcia przez Administratora, prawo do ich przenoszenia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także – w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób sprzeczny z przepisami dotyczącymi ochrony danych – prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zamieszczone są w Polityce prywatności i wykorzystania plików cookies, która ma na celu poinformowanie Użytkowników Serwisu o zasadach zbierania i wykorzystywania informacji o nich zebranych podczas korzystania z Serwisu, a także przy składaniu zamówień na usługę świadczoną drogą elektroniczną, której przedmiotem jest dostarczanie newsletterów.
5. W celu umożliwienia płatności online następuje przekierowanie do serwisu www.payu.pl, którego administratorem jest firma PayU SA z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, przy ul. Grunwaldzkiej 182, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000274399, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 7792308495 lub do serwisu www.paypal.pl, którego administratorem jest PayPal (Europe) S.à.r.l. et Cie, S.C.A., 22-24 Boulevard Royal L-2449, Luxembourg.

§ 4. INFORMACJE O PROGRAMIE „PRZYBIJ NAM PIĄTKĘ”

1. Program ma na celu wsparcie finansowe Celów Statutowych Organizatora oraz prowadzonej przez niego działalności, w szczególności projektów Organizatora.
2. Uczestnikami Programu mogą być tylko osoby pełnoletnie, które posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Uczestnikami Programu są wszystkie osoby, które:
 - a) będą wpłacać kwotę co najmniej 5,00 zł (słownie: pięć złotych zero groszy) tygodniowo przez okres minimum jednego roku lub kwotę minimum 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych zero groszy) miesięcznie – przy czym może to być wpłata bezpośrednio na Konto Organizatora lub za pośrednictwem Serwisu przez system płatności PayU lub PayPal, oraz
 - b) będą wspierać jeden z pozostałych wybranych projektów prowadzonych przez Organizatora, wpłacając dowolną kwotę w każdym miesiącu przez okres co najmniej jednego roku przy czym może to być wpłata bezpośrednio na Konto Organizatora lub za pośrednictwem Serwisu przez system płatności PayU lub PayPal (projekty Organizatora dostępne są na stronie www.dobrafabryka.pl).
4. Organizator – w ramach podziękowania – wybierze spośród Uczestników Programu „Przybij Nam Piatkę” co najmniej jedną osobę, która pojedzie przynajmniej do jednego z miejsc w Afryce, w których Organizator udziela pomocy. Imię, nazwisko oraz wizerunek osoby zostaną opublikowane na stronie internetowej, a także na portalu społecznościowym Facebook na profilu Organizatora.
5. Organizator poinformuje ponadto o dokumentach, które są konieczne do wyjazdu do Afryki (m.in. zaświadczenie o niekaralności, wypełniony formularz personalny), jak również udzieli wszelkich informacji dotyczących wyjazdu, w szczególności wymaganych szczepień, wiz, ubezpieczenia.
6. Termin wyjazdu zostanie ustalony z Uczestnikiem Programu, o którym mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu. Organizator zastrzega sobie prawo do ostatecznego wskazania terminu wyjazdu, mając na uwadze sytuację panującą w miejscu docelowym w planowanym okresie wyjazdu. Organizator zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i komfortu w trakcie wyjazdu, jednakże Organizator nie ponosi odpowiedzialności za osobę, która wyjedzie.

7. W przypadku braku możliwości wyjazdu wskazany Uczestnik Programu, o którym mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu, jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Organizatora w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania informacji od Organizatora. W takim przypadku Organizator wybierze inną osobę spośród Uczestników Programu.
8. Koszt wyjazdu do Afryki (koszty przelotu z Warszawy do miejsca docelowego i z powrotem oraz koszty pobytu na miejscu – zakwaterowanie, wyżywienie, transport) zostanie pokryty przez Organizatora. Pozostałe koszty (koszty wymaganych szczepień, wiz oraz ubezpieczenia) pokrywane są przez Uczestnika Programu, o którym mowa w § 4 ust. 4 Regulaminu.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy techniczne lub inne zakłócenia w funkcjonowaniu banków, jeżeli z ich powodu nie zostanie dokonana wpłata.

§ 5. INFORMACJE O PROGRAMIE „INWESTYCJA ŻYCIA”

1. Program ma na celu wsparcie finansowe Ośrodka Dożywiania działającego w Kaedi w Mauretanii oraz Ośrodka Dożywiania przy Szpitalu w Ntamugendze w Demokratycznej Republice Konga.
2. Organizator w ramach Programu udostępnia na swojej stronie internetowej 5 rodzajów Akcji o następujących wartościach: 10,00 zł; 20,00 zł; 50,00 zł; 100,00 zł; 200,00 zł.
3. Czas trwania Planu Inwestycyjnego wynosi 1 rok.
4. Na potrzeby niniejszego Programu poniższych wyrażeń używa się w następujących znaczeniach:
 1. **„Inwestycja Życia”** – program organizowany i zarządzany przez Organizatora, mający na celu umożliwienie Inwestorom udzielenia wsparcia finansowego Ośrodkowi Dożywiania w Kaedi w Mauretanii oraz Ośrodkowi Dożywiania działającemu przy Szpitalu w Ntamugendze w Demokratycznej Republice Konga, co stanowi jeden z Celów Statutowych Organizatora.
 2. **Inwestor** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a także osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, ale posiadająca zdolność prawną, która weźmie udział w Programie „Inwestycja Życia” na zasadach określonych w Regulaminie.
 3. **Akcja** – dokument potwierdzający deklarację Inwestora dotyczącą wpłaty tytułem darowizny określonej kwoty wskazanej na Akcji.
 4. **Plan Inwestycyjny** – roczne zobowiązanie Inwestora do dokonywania comiesięcznych wpłat w ramach „Inwestycji Życia”, w wysokości określonej na zarezerwowanej Akcji, bądź jednej wpłaty w wysokości równej dwunastokrotności kwoty wskazanej na zarezerwowanej Akcji.
 5. **Certyfikat** – dokument potwierdzający udział w Programie „Inwestycja Życia”, wystawiany jednorazowo po zaksięgowaniu wpłaty za rok lub wpłaty za pierwszy miesiąc, w zależności od wybranej opcji płatności w ramach Planu Inwestycyjnego, przesyłany drogą pocztową bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Wzięcie udziału w Programie „Inwestycja Życia” wymaga wypełnienia formularza i dokonania pierwszej wpłaty za pośrednictwem Serwisu.
6. Akcja zakupiona przez Inwestora jest ważna przez okres 1 roku od dnia wypełnienia formularza zgłoszeniowego.
7. Inwestor otrzymuje Certyfikat potwierdzający jego udział w Programie. Certyfikat w zależności od wybranego sposobu doręczenia przesyłany jest na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym:
 - a) listem poleconym (za pośrednictwem Poczty Polskiej) na koszt Organizatora, w najszybszym możliwym terminie po zaksięgowaniu wpłaty (w przypadku niepodjęcia przesyłki i jej zwrotu ponowne przesłanie Certyfikatu jest możliwe na koszt Inwestora po przednim kontakcie z Organizatorem);

- b) drogą e-mailową w terminie 7 (siedmiu) dni od zaksięgowania wpłaty.
8. Każdy Inwestor, który posiada konto na portalu społecznościowym Facebook, otrzyma od Organizatora zaproszenie do zamkniętej grupy, w której zamieszczane będą informacje dotyczące Programu „Inwestycja Życia”.
 9. Inwestor, który nie będzie wykonywał któregoś ze zobowiązań określonych w §5 ust. 6 Regulaminu, zostanie skreślony z listy Inwestorów.

§ 6. INFORMACJE O PROGRAMIE „DRUŻYNY ANIOŁÓW”

1. Program ma na celu wsparcie finansowe Celów Statutowych Fundacji, w tym w szczególności działań pracowników Szpitala w Kongo i Hospicjum w Rwandzie na rzecz ich pacjentów. Uczestnik wybiera jednego z Aniołów, którego chce wspierać finansowo i tym samym dołącza do jego Drużyny.
2. Program skierowany jest do osób, które chcą go wesprzeć finansowo i w tym celu będą dokonywały regularnych, comiesięcznych wpłat na Konto Bankowe Organizatora przelewem tradycyjnym lub za pośrednictwem systemów PayPal bądź PayU.
3. Na potrzeby niniejszego Programu poniższych wyrażen używa się w następujących znaczeniach:
 1. **„Drużyny Aniołów”** – program organizowany i zarządzany przez Organizatora, zwany dalej Programem, mający na celu umożliwienie Uczestnikom finansowego wsparcia działań pracowników jednostek współpracujących z Organizatorem, w szczególności ze Szpitala w Kongu i Hospicjum w Rwandzie, na rzecz ich podopiecznych, co jest jednym z Celów Statutowych Organizatora.
 2. **Anioły** – pracownicy współpracujących z Organizatorem jednostek, w szczególności Szpitala w Demokratycznej Republice Konga i Hospicjum w Rwandzie, których praca jest wspierana przez Uczestników Programu.
 3. **Drużyny** – grupy Uczestników, którzy wspierają pracę tego samego Anioła.
 4. **Szpital w Kongu** – szpital w Ntamugendze prowadzony przez polskie siostry ze Zgromadzenia Sióstr od Aniołów.
 5. **Hospicjum w Rwandzie** - hospicjum w Kabuga prowadzone przez polskie siostry ze Zgromadzenia Sióstr od Aniołów.
4. Uczestnikami Programu mogą być tylko osoby pełnoletnie, które posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.
5. Uczestnikami Programu są wszystkie osoby, które wypełniły formularz i dokonały pierwszej wpłaty za pośrednictwem Serwisu oraz:
 - a) będą dokonywały regularnych, comiesięcznych wpłat na Konto Bankowe Organizatora poprzez przelew tradycyjny z dopiskiem „Drużyny Aniołów” i imieniem swojego Anioła lub
 - b) będą dokonywały regularnych, comiesięcznych wpłat za pośrednictwem systemów PayPal bądź PayU dostępnych na stronie internetowej Organizatora lub
 - c) ustanowią stałe zlecenie przelewu na Konto Bankowe Organizatora.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy techniczne lub inne zakłócenia w funkcjonowaniu banków Uczestników bądź systemów PayPal lub PayU, jeżeli z powodu takich przerw bądź zakłóceń nie zostanie wykonany przelew.
7. Wzięcie udziału w Programie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

§ 7. INFORMACJE O PROGRAMIE „KORONAWIRUS”

1. Program jest odpowiedzią Fundacji na wyjątkową sytuację, w której znalazł się świat, związaną z epidemią wirusa COVID – 19. W ramach Programu Koronawirus Fundacja prowadzi trzy Projekty, które mają na celu umożliwienie wsparcia finansowego na walkę z epidemią COVID -19 oraz jej skutkami, w zależności od wyboru Projektu prowadzonego w ramach Programu.

2. W ramach niniejszego Programu Fundacja prowadzi następujące Projekty:
 1. **„Pokonajmy wirusa”** – zbiórka organizowana przez Fundację, mająca na celu zebranie niezbędnych środków finansowych potrzebnych do walki epidemią. Zebrane środki finansowe w ramach Projektu przeznaczone będą w szczególności na wsparcie szpitali, w tym oddziałów zakaźnych lub na finansowanie badań naukowych, mających na celu jak najszybsze opracowanie skutecznej szczepionki.
 2. **„Pomóżmy sobie nawzajem”** – Projekt ma na celu umożliwienie Instytucjom zgłoszenia Zbiórki w ramach Projektu, zaś Uczestnikom pozwala na wsparcie takiej Zbiórki. Dzięki Zbiórcze Uczestnik ma możliwość wsparcia finansowego Instytucji, której działalność została dotknięta przez epidemię COVID-19 lub jej skutki, lub wsparcia konkretnego Podopiecznego zgłoszonego przez daną Instytucję. Zgłoszone zbiórki są weryfikowane przez Fundację, a następnie publikowane na stronie Serwisu.
 3. **„Wesprzyjmy najsłabszym”** – Projekt prowadzony w ramach niezależnego Programu Fundacji „Dobro Czynne 24”, który ma na celu pomoc najbardziej potrzebującym osobom z różnych regionów świata, w tym w szczególności podopiecznym jednostek współpracujących z Fundacją, poprzez nabycie konkretnego Dobra, a tym samym pokrycie kosztów świadczeń udzielanych ww. osobom, również w odpowiedzi na COVID-19 oraz przekazanie wsparcia na Cele Statutowe Fundacji. Dzięki Projektowi Fundacja na bieżąco informuje, jaka pomoc jest niezbędna w różnych regionach świata. Uczestnik, wybierając wsparcie tego Projektu, zostaje automatycznie przekierowany na stronę www.dobrafabryka.pl/dobroczynne24. Po przekierowaniu Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem Programu Dobro Czynne 24.
3. Uczestnikami Programu są wszystkie osoby, które wypełnią formularz i dokonają wpłaty za pośrednictwem strony internetowej Fundacji przy użyciu dostępnych metod płatności oraz spełniają kryterium Uczestnika wskazane w § 1 ust. 5 Regulaminu z zastrzeżeniem, że dokonanie wpłaty nie dotyczy Instytucji biorącej udział w Projekcie „Pomóżmy sobie nawzajem”. Szczegółowe zasady Uczestnictwa w Projekcie „Pomóżmy sobie nawzajem” określa § 8 Regulaminu.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy techniczne lub inne zakłócenia w funkcjonowaniu banków Uczestników, bądź systemów PayPal lub PayU, jeżeli z powodu takich przerw bądź zakłóceń nie zostanie wykonany przelew.
5. Wzięcie udziału w Programie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
6. Fundacja oświadcza, że w drodze darowizny przekaże środki pieniężne, które zostały wpłacone na daną zbiórkę w ramach Projektów: **„Pokonajmy wirusa”** oraz **„Pomóżmy sobie nawzajem”** po jej zakończeniu na zweryfikowany rachunek bankowy Instytucji, Szpitala, jednostki badawczej lub naukowej, w zależności od celu zbiórki. Zebrana kwota zostanie pomniejszona o 6%. Kwota w wysokości 6% zostanie przeznaczona na Cele Statutowe Fundacji, w szczególności na pomoc najbardziej potrzebującym w różnych regionach świata, w tym podopiecznym jednostek współpracujących z Fundacją oraz na pokrycie kosztów administracyjnych związanych z prowadzeniem Serwisu.

§ 8. ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „POMÓŻMY SOBIE NAWZAJEM”

1. Fundacja zastrzega, iż w ramach Projektu przyjmuje zgłoszenia wyłącznie od Instytucji, nie od osób prywatnych. Umożliwia to Fundacji najpełniejszą weryfikację podmiotów zgłaszających się do udziału w Projekcie, a w konsekwencji Uczestnik ma pewność, że przekazane przez niego darowizny są przekazywane zgodnie z celem zbiórki oraz jego wolą. Jednocześnie Instytucja ma prawo zgłosić do Projektu swojego Podopiecznego, którego sytuacja życiowa oraz tożsamość zostały wcześniej zweryfikowane przez Instytucję.

2. Instytucja, która chce wziąć udział w Projekcie lub zgłosić swojego Podopiecznego, musi wypełnić formularz dostępny na stronie www.dobrafabryka.pl/koronawirus/aplikuj. Zgłaszana zbiórka musi dotyczyć epidemii COVID-19 oraz jej skutków.
3. Fundacja wskazuje, iż formularz dostępny na stronie www.dobrafabryka.pl/koronawirus/aplikuj, jest wyłącznie formularzem kontaktowym oraz zastrzega sobie prawo do kontaktu z Instytucją oraz Podopiecznym Instytucji celem zgromadzenia dokumentacji uwiarygadniającej cel i kwotę zbiórki, a także do wyboru Instytucji, która weźmie udział w Projekcie na podstawie samodzielnie podjętej przez Fundację decyzji lub do pozostawienia formularza bez odpowiedzi bez podania przyczyny. Podjęcie decyzji o udziale danej Instytucji w Projekcie bądź odmowa Fundacji na udział Instytucji w Projekcie nie wymaga uzasadnienia.
4. Fundacja odpowiada na formularze w kolejności ich wpływu, z zastrzeżeniem wskazanym w ust. 3 niniejszego artykułu.
5. Weryfikacja dokonywana przez Fundację składa się z następujących etapów:
 - a) weryfikacji Instytucji oraz jej działalności pod kątem zgodności z Celami Statutowymi Fundacji
 - b) weryfikacji przesłanych dokumentów uwiarygadniających cel i kwotę zbiórki
6. Po pozytywnej weryfikacji następuje ustalenie warunków współpracy, podpisanie umowy o współpracy z Instytucją oraz udostępnienie przez Fundację zbiórki zgłoszonej przez Instytucję w Serwisie.
7. Fundacja zastrzega, że łączna kwota widocznych na stronie zbiórki darowizn przekazanych na konkretną zbiórkę jest kwotą zbliżoną do kwoty rzeczywistej, bowiem darowizny przekazywane są za pomocą różnych systemów płatności, w konsekwencji czego zaksięgowanie środków może pojawić się z opóźnieniem.
8. Fundacja może czasowo zablokować zbiórkę lub odmówić wypłaty kwoty zebranej w trakcie zbiórki w następujących okolicznościach:
 - a) jeśli umowa współpracy zawarta między Instytucją a Fundacją zostanie rozwiązana,
 - b) jeśli Instytucja podejmie działania, które narażają bezpośrednio dobre imię Instytucji oraz jej wiarygodność i/lub bezpośrednio lub pośrednio narażają lub mogłyby narazić dobre imię Fundacji.
9. Instytucja zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Fundacji o każdej napotkanej lub potencjalnej przeszkodzie w realizacji zgłoszonej zbiórki. Jeżeli okaże się, że w wyniku tej przeszkody zbiórki nie da się przeprowadzić lub jej cel uległ zmianie, Instytucja ustali z Fundacją nowy cel przeznaczenia zebranych środków.
10. Darowizna przekazana przez Uczestnika Projektu nie podlega zwrotowi, nawet w przypadku zmiany celu zbiórki i/lub przekazania zebranych środków na inny cel niż wskazany w zbiórce z powodów wskazanych w niniejszym Regulaminie, z zastrzeżeniem zwrotu darowizny w sytuacji, w której zwrot taki nakładają na Fundację obowiązujące przepisy prawa.
11. Szczegółowe zasady współpracy między Instytucją a Fundacją uzgadniane są każdorazowo w umowie współpracy, która określa m.in. termin przedstawienia Fundacji rozliczenia z przekazanej darowizny, sposób udostępniania wzajemnie znaków towarowych Stron, ewentualne dodatkowe obowiązki nałożone na Instytucję oraz zasady przetwarzania danych osobowych Podopiecznego (w przypadku jego zgłoszenia) i zasady udostępniania jego wizerunku. Jednocześnie Fundacja wskazuje, iż umowa współpracy nie może wyłączać lub ograniczać żadnych postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 9. INFORMACJE O AKCJI „PILNA POMOC”

1. Akcja „Pilna Pomoc” ma na celu udzielenie Fundacji wsparcia finansowego na rzecz realizacji jej Celów Statutowych. Działalność Fundacji skupia się przede wszystkim na

krajach afrykańskich i jest prowadzona w szczególności w Demokratycznej Republice Konga, Rwandzie, Togo, Burkina Faso i Senegal.

2. Opis akcji „Pilna Pomoc” znajduje się w zakładce „Chcę pomóc” – „Pilna Pomoc” w Serwisie oraz w oknie wyświetlającym się po naciśnięciu ikony megafonu, znajdującego się w lewym dolnym rogu ekranu w Serwisie.
3. Akcja „Pilna Pomoc” skierowana jest do osób, które chcą wesprzeć finansowo działania Fundacji i w tym celu dokonają wpłaty/wpłat środków pieniężnych na jedno z Kont Bankowych Fundacji lub za pośrednictwem systemów PayPal bądź PayU.
4. Wpłata środków pieniężnych w sposób określony w pkt. 2 stanowi darowiznę w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2018 poz. 1025)
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy techniczne lub inne zakłócenia w funkcjonowaniu banków Uczestników bądź systemów PayPal lub PayU, jeżeli z powodu takich przerw bądź zakłóceń nie zostanie wykonany przelew lub zlecenie stałe.
6. Wzięcie udziału w Programie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

§ 10. ZBIÓRKI NA PORTALU SPOŁECZNOŚCIOWYM FACEBOOK

1. Na Facebooku można utworzyć zbiórkę pieniędzy na rzecz Fundacji w celu udzielenia jej wsparcia finansowego i pomocy w realizacji Celów Statutowych.
2. Po utworzeniu zbiórki pieniędzy na portalu społecznościowym Administratorem danych Użytkownika jest Facebook Inc.
3. Szczegółowe informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych przez Facebook Inc. znajdują się w Polityce Prywatności portalu społecznościowego Facebook, dostępnej pod adresem <https://www.facebook.com/privacy/explanation>.
4. Regulamin tworzenia zbiórek pieniędzy oraz informacje o tworzeniu zbiórek pieniędzy, przekazywaniu datków i zachęcaniu znajomych do przekazywania datków przy użyciu portalu społecznościowego Facebook dostępne są na stronie internetowej portalu Facebook pod adresem https://www.facebook.com/help/1409509059114623/?helpref=hc_fnav.

§ 11. PODARUJ 1%

1. Fundacja” posiada status organizacji pożytku publicznego. Osoby wspierające Fundację mają możliwość przekazania 1% podatku dochodowego w celu udzielenia wsparcia finansowego Fundacji na rzecz realizacji jej Celów Statutowych.
2. Szczegółowa instrukcja przekazania 1% podatku dochodowego dostępna jest w zakładce „Chcę pomóc” – „Podaruj 1%” w Serwisie.
3. Jeśli wypełniając Formularz PIT darczyńca wyrazi zgodę na przekazanie Fundacji swoich danych osobowych, Fundacja będzie przetwarzać jego dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f), tj. ze względu na prawnie uzasadniony interes Fundacji.
4. W każdym momencie darczyńca może zgłosić sprzeciw w zakresie przetwarzania swoich danych osobowych lub jeśli chce uzyskać dodatkowe informacje o sposobie lub zakresie przetwarzania swoich danych osobowych, może skontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych na adres e-mail iod@dobrafabryka.pl.
5. Dane osobowe darczyńcy w postaci imienia, nazwiska, adresu oraz innych danych (m.in. danych kontaktowych) wskazane w Formularzu PIT, które zgodził się przekazać Fundacji, wypełniając formularz, będą przechowywane przez okres 5 lat, bowiem przepisy prawa nakładają na Fundację obowiązek przechowywania dokumentów księgowych przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin zapłaty podatku.

§ 12. KONTA BANKOWE FUNDACJI

1. Fundacja posiada następujące Konta Bankowe:
 - a) konto do wpłat w walucie PLN: 45 1090 1883 0000 0001 2390 7365;
 - b) konto do wpłat w walucie EUR: 84 1090 1883 0000 0001 2398 7852;
 - c) konto do wpłat w walucie USD: 46 1090 1883 0000 0001 2398 7857;
 - d) konto do wpłat w walucie GBP: 96 1090 1883 0000 0001 2407 2220.

Kod SWIFT: WBKPPLPP (informacja dla osób wpłacających z zagranicy).

Przy przelewach z zagranicy należy wpisać numer rachunku w formacie IBAN (tzn. z dopiskiem „PL” z przodu), np. PL 45 1090 1883 0000 0001 2390 7365.

§ 13. FORMULARZE W RAMACH PROGRAMÓW

1. Wypełniając formularz, Użytkownik oświadcza, że podane dane są prawdziwe, i wyraża zgodę na przetwarzanie zawartych w formularzu danych osobowych przez Administratora zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także oświadcza, że został poinformowany o prawach związanych z przetwarzaniem jego danych, które to dane zostały szczegółowo wskazane w niniejszym dokumencie.
2. Każdy Uczestnik ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, możliwość ich poprawiania, prostowania lub żądania trwałego usunięcia przez Administratora, prawo do ich przenoszenia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także – w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się w sposób sprzeczny z przepisami dotyczącymi ochrony danych – prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 14. PRZEKAZYWANIE DAROWIZN

1. Uczestnicy dokonują darowizn w celu udzielenia Fundacji wsparcia finansowego na rzecz realizacji jej Celów Statutowych.
2. Przekazanie darowizny może zostać dokonane za pomocą Serwisu.
3. Przekazywanie darowizn na rzecz działań statutowych Fundacji jest możliwe również w formie przelewu tradycyjnego lub płatności elektronicznej.
4. Fundacja posiada status organizacji pożytku publicznego, wobec czego można przekazać na nią 1% podatku dochodowego podczas składania zeznania podatkowego.
5. Darowizny przekazane na Fundację w ciągu danego roku kalendarzowego można odliczyć od podstawy opodatkowania za ten rok.

§ 15. PŁATNOŚĆ CYKLICZNA

1. Użytkownik Serwisu może zdecydować się na regularne wspieranie działań Fundacji (zwane dalej Subskrypcją).
2. Użytkownik, decydując się na Subskrypcję oraz wybierając wsparcie określonego programu opisanego w niniejszym Regulaminie, wyraża zgodę na to, by Operator Płatności (PayU SA) cyklicznie, comiesięcznie lub cotygodniowo pobierał z karty płatniczej kwotę pieniężną w wysokości zadeklarowanej w formularzu.
3. Użytkownik w ramach Subskrypcji ma możliwość zapisania danych karty i zlecenia stałego polecenia zapłaty. Dane karty będą przechowywane przez Operatora Płatności (PayU SA). PayU pośrednicząc w dokonaniu płatności udostępnia narzędzie Token (wirtualne identyfikatory karty), umożliwiające przypisanie do indywidualnego Klienta unikalnego identyfikatora, za pomocą którego Klient cyklicznie dokonuje płatności na rzecz Fundacji.
4. Po wybraniu opcji Subskrypcji Użytkownik Serwisu podaje wymagane dane (kwota cyklicznej wpłaty, imię, nazwisko, adres e-mail, numer karty, data ważności karty oraz CVV).

5. Użytkownik może w każdej chwili zrezygnować z dokonywania płatności poprzez kontakt e-mailowy z Organizatorem pod adresem kontakt@dobrafabryka.pl.
6. Szczegóły dotyczące realizacji płatności online określają regulaminy dostępne na stronie www.payu.pl, z którymi Użytkownik może zapoznać się przed rozpoczęciem płatności.
7. W celu umożliwienia płatności szybkim przelewem następuje przekierowanie do serwisu www.payu.pl, którego administratorem jest firma PayU SA z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, przy ul. Grunwaldzkiej 182, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000274399, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 7792308495.

§ 16. NEWSLETTER

1. Newsletter Fundacji „Dobra Fabryka” prowadzony jest wspólnie z Fundacją „Kasisi”. Newsletter jest bezpłatną usługą polegającą na przesyłaniu drogą elektroniczną do subskrybujących go Użytkowników informacji o bieżącej działalności obu Fundacji. Newsletter jest przesyłany w formie wiadomości e-mail na podany przez Użytkownika adres e-mail.
2. Aby zasubskrybować newsletter należy wypełnić formularz dostępny w Serwisie oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych. Następnie Użytkownik powinien dokonać potwierdzenia zapisu poprzez kliknięcie w link przesłany na adres e-mail.
3. Użytkownik może w dowolnym momencie zrezygnować z otrzymywania newslettera poprzez kliknięcie w link „Zrezygnuj z subskrypcji”, zamieszczony w wiadomości e-mail, w której został wysłany newsletter. Dane Użytkownika zostaną automatycznie usunięte z listy subskrybentów newslettera.
4. W celu rezygnacji z otrzymywania newslettera Użytkownik może skontaktować się również z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Użytkownika dostępne są w zakładce „Polityka Prywatności”.

§ 17. PRAWA AUTORSKIE

1. Zawartość strony internetowej Serwisu jest własnością Administratora. Wszelkie prawa autorskie osobiste i majątkowe do jakichkolwiek elementów Serwisu (m.in. tekstowych, graficznych, układu strony) są zastrzeżone. Serwis oraz wszystkie jego elementy są chronione przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Prawa do wszelkich materiałów zamieszczanych w Serwisie zastrzeżone są na rzecz Administratora lub podmiotów uprawnionych (np. klientów, partnerów handlowych itp.).
3. Żaden element Serwisu nie może być bez zgody Administratora kopiowany lub rozpowszechniany w jakiegokolwiek formie lub w jakikolwiek sposób, w tym poprzez fotokopiowanie, drukowanie, nagrywanie na dyskietki, dyski CD/DVD bądź inne środki służące do przechowywania danych. Ewentualne odstępstwa od powyższej zasady przewidziano w Regulaminie.
4. Pobieranie i kopiowanie treści zamieszczonych w Serwisie dozwolone jest wyłącznie do prywatnego, niekomercyjnego użytku.
5. Żadna część Serwisu nie może być kopiowana w całości lub części, transmitowana elektronicznie lub w inny sposób, modyfikowana, linkowana lub wykorzystywana w celach komercyjnych bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora.

§ 18. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA TREŚĆ

1. Administrator dokłada wszelkich starań, by informacje umieszczone w Serwisie były poprawne oraz aktualizowane na bieżąco.
2. Z uwagi na ograniczenia techniczne Administrator nie udziela gwarancji prawidłowości, aktualności i stałej dostępności Serwisu.
3. Administrator jest odpowiedzialny jedynie za treści zamieszczone w Serwisie.
4. Wiążące informacje, zalecenia lub porady Administrator przekazuje za pośrednictwem komunikacji indywidualnej, tj. na adres e-mailowy wskazany przez Użytkownika.
5. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany treści zamieszczonych w Serwisie, jego uzupełniania, modyfikacji, a nawet całkowitego usunięcia zamieszczonych informacji.
6. W Serwisie mogą zostać zamieszczone linki do adresów internetowych innych podmiotów. Administrator nie odpowiada za treści zamieszczone pod tymi adresami.

§ 19. WARUNKI TECHNICZNE

1. Korzystanie z Serwisu Organizatora wymaga:
 - a) przeglądarki internetowej Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox 3.0 lub innej o podobnych właściwościach;
 - b) adresu e-mail w przypadku chęci wzięcia udziału w Programie;
 - c) rozdzielczości ekranowej minimum 1024x768 pikseli;
 - d) włączonej obsługi „cookies”.

§ 20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Korzystanie z Serwisu oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz zobowiązanie do jego przestrzegania.
2. Administrator ma prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie, które wynikać mogą w szczególności ze zmiany obowiązujących przepisów prawa. Zmiany Regulaminu dokonywane są poprzez zamieszczenie nowej treści w Serwisie. Każdy Użytkownik zostanie poinformowany o zmianie Regulaminu poprzez umieszczenie przez Organizatora na stronie Serwisu informacji o zmianie Regulaminu i utrzymanie jej na rzeczony stronie przez okres 14 dni od zmiany Regulaminu oraz wysłanie wiadomości e-mailowej Użytkownikom, którzy wypełnili formularz i przekazali darowiznę.
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za niezależne od niego nieprawidłowe pod względem technicznym działanie Serwisu oraz za przerwy w dostępności Serwisu.
4. Administrator w żadnym wypadku nie ponosi odpowiedzialności za jakąkolwiek szkodę bezpośrednią lub pośrednią, wynikającą z korzystania z Serwisu. Korzystanie z Serwisu jest bezpłatne.
5. Użytkownicy, którzy mają jakiegokolwiek pytania dotyczące stosowanej przez Administratora polityki ochrony prywatności w ramach Serwisu, mogą skontaktować się z Administratorem Serwisu, pisząc na adres kontakt@dobrafabryka.pl.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2019 poz. 1145), przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781) oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 24.03.2020 r.